



COMUNE DI TELVE

(PROVINCIA DI TRENTO)



Ufficio Segreteria Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dall'ufficio **SEGRETERIA GENERALE – SERVIZIO TRIBUTI – GESTIONE ASSOCIATA COMUNITA' – SERVIZIO COMMERCIO** esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali**: Dati personali ordinari, Dati profilo online, Dati particolari, Dati giudiziari, Dati di localizzazione, Dati finanziari.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Telve con sede in Telve, Piazza Vecchia, 18 (e-mail protocollo@comune.telve.tn.it, sito internet www.comune.telve.tn.it).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- sono stati raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: Gestione contratti e appalti, Gestione comunicazione istituzionale, Gestione contenzioso, Gestione attività culturali, Gestione attività sportive e del tempo libero, Gestione protocollo e notificazioni, Gestione archivi – conservazione, Gestione pubblicazioni all'albo, Gestione trasparenza e accesso ai dati, alle informazioni e agli atti, Gestione pratiche assicurative, Permessi disabili, Gestione indagini statistiche, Gestione rapporti con i cittadini e utenti, Gestione adempimenti relativi alla salute del personale, Gestione visite fiscali del personale, Gestione formazione del personale, Gestione concorsi pubblici, Gestione IMIS, Gestione servizio idrico, Gestione tariffa igiene ambientale, Gestione tributi minori, Gestione postalizzazione, Gestione accertamento e riscossione tasse, imposte e tariffe, Gestione Commercio, Gestione SUAP, Gestione della vigilanza boschiva, Gestione posta elettronica, Gestione PEC, Gestione reti locali, server, postazioni e periferiche, Gestione backup banche dati, Gestione servizi on line, Gestione sito istituzionale, , Gestione sistema di videosorveglianza e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti

da altri dipendenti comunali per ragioni di ufficio (Francesca Hueller, Mariangela Hueller, Diego Strosio, Simone Fedele, Sandro Pecoraro, Dario Gremes, Sabrina Ropele, Liliana Stratta, Patrizia Sala, Paolo Zanetti, Ivana Poletto, Mara Casagranda, Walter Trentin, Chiara Divina, Fabio Moser, Lucio Cazzanelli, Pino Tomaselli, Giacomo Bernardi, Marcello Trentin, Matteo Sartori, Riccadonna Dorella).

I **dati sono conservati** per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura:

- obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.
- facoltativa.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Designato
f.to dott.ssa Silvana Iuni